EzDIS · OCPP 1.6J

Konfiguracja GoodWe HCA G3 z EzDIS

https://www.ezdis.net/pl/darmowy-serwer-ocpp/goodwe-hca-g3

Konfiguracja GoodWe HCA G3

Instrukcja GoodWe HCA G3 wymienia OCPP 1.6J i 2.0.1 i korzysta z aplikacji SEMS+, ale nie pokazuje ekranu serwera OCPP; wcześniejsze generacje HCA nie są udokumentowane z OCPP. Zapytaj GoodWe lub instalatora, gdzie wpisać wss://charger.ezdis.net/ i identyfikator ev..., i wybierz OCPP 1.6J.

Każda ładowarka wymaga własnego identyfikatora. Dodaj każde urządzenie osobno i użyj jego danych; nie kopiuj ID z innej ładowarki.

Połącz swoje ładowarki EV (ładowarki ścienne) z EzDIS i zarządzaj nimi z aplikacji: sprawdzaj, czy są wolne czy ładowane, moc i energię każdej sesji, kto ładował (przy użyciu karty RFID) oraz jaki koszt ma każda sesja przy Twojej cenie za kWh. Możesz także zdalnie uruchamiać, zatrzymywać lub odblokowywać kabel. Ładowarka korzysta z otwartego protokołu **OCPP 1.6J** i jest dostępna bezpłatnie, do 20 ładowarek na konto.

Które ładowarki działają

Każda ładowarka z **OCPP 1.6J** (czasem określana jako „OCPP 1.6 JSON” lub „OCPP WebSocket”): ABB, Wallbox, Huawei, Schneider, Autel, Teltonika, WEG, Besen oraz większość ładowarek z aplikacją, w której można wybrać serwer OCPP. Informację tę znajdziesz w karcie produktu lub w instrukcji.

> Ładowarki, które działają wyłącznie w chmurze producenta (brak opcji „serwer OCPP” lub „system centralny”), nie mogą być podłączone.

Dla **Teltonika TeltoCharge** dostępny jest przewodnik krok po kroku przygotowany we współpracy z Elprosys.

Teison OCPP krok po kroku · Elprosys.

1. Dodaj ładowarkę

1. W aplikacji przejdź do **Menu → Ładowarki EV** i stuknij **Dodaj ładowarkę**.
2. Wpisz nazwę (np. „Bay 1”), lokalizację oraz **maksymalną moc** w kW.
3. **Cena za kWh** (opcjonalnie): jeśli ją ustawisz, każda sesja pokaże swój koszt. Pozostaw puste, jeśli ładowarka jest przeznaczona dla Twojej floty i nie chcesz za nią pobierać opłat.
4. **Wymagaj autoryzowanej karty RFID**: po włączeniu, ładować będą tylko aktywni pracownicy, klienci bez zadłużenia oraz sesje uruchomione z aplikacji.
5. Zapisz. Aplikacja wyświetli **szczegóły połączenia OCPP**.

> Hasło jest wyświetlane **tylko raz**: zapisz je. Jeśli je zgubisz, otwórz ładowarkę i stuknij **Nowe hasło**.

2. Skonfiguruj ładowarkę

W aplikacji lub ustawieniach internetowych ładowarki znajdź menu **OCPP** (czasem „System centralny”, „Backend” lub „Server”) i wprowadź:

- **Adres URL serwera OCPP: URL OCPP (WSS)** podany przez aplikację, np. `wss://charger.ezdis.net/ev4k2p9x7q1m`. Pełny, z identyfikatorem na końcu.
- **ChargeBox ID / Charge Point ID / Identity: ChargeBox ID** z aplikacji (ten sam, co na końcu URL, np. `ev4k2p9x7q1m`). Niektóre ładowarki wymagają go osobno i same dopisują do URL – w takim wypadku podaj URL bez identyfikatora.
- **Hasło (Basic Auth / Authorization key):** hasło wyświetlone w aplikacji, jeśli ładowarka posiada takie pole. Jeśli go nie ma, nie jest potrzebne.
- **Wersja:** OCPP 1.6J (JSON).

Zapisz i zrestartuj ładowarkę. Po minucie lub dwóch aplikacja pokaże ją jako **Dostępną**, wraz z marką, modelem i wersją firmware.

> Używaj `wss://`, gdy ładowarka go obsługuje. Jeśli aplikacja podaje `ws://`, używaj go wyłącznie dla sprzętu, który wymaga niezaszyfrowanej komunikacji.

Aby wymusić uwierzytelnianie, najpierw skonfiguruj WSS i HTTP Basic na ładowarce. Użyj ChargeBox ID jako nazwy użytkownika oraz hasła wygenerowanego w aplikacji. Po potwierdzeniu połączenia włącz **Wymagaj WSS i hasła**. Traktuj URL jako poświadczenie.

Zanim zaczniesz wykorzystywać historię do rozliczeń, przeprowadź krótkie ładowanie i porównaj kWh z różnicą odczytów licznika. Przetestuj kontrolowane odłączenie podczas ładowania i sprawdź, czy sesja zamyka się po ponownym podłączeniu. Jeśli używasz RFID, przetestuj także dostęp bez połączenia sieciowego zgodnie z polityką skonfigurowaną w ładowarce.

3. Ładowanie

- **Z kartą RFID:** karta lub brelok, który **przypisałeś** do klienta lub pracownika, jest akceptowany (zobacz niżej), podobnie jak brelok zawierający numer rejestru czasu pracy pracownika lub dokument tożsamości. Jeśli włączyłeś **Wymagaj karty RFID**, nieprzypisana karta, nieaktywny pracownik lub klient z zadłużeniem nie będą mogli ładować.
- **Z aplikacji:** na stronie ładowarki stuknij **Rozpocznij ładowanie**. Aby zakończyć, **Zatrzymaj ładowanie**. Jeśli kabel jest zablokowany, **Odblokuj kabel**; jeśli ładowarka nie reaguje, **Zrestartuj**.

> Komendy (rozpocznij, zatrzymaj, odblokuj, restart) pojawiają się tylko wtedy, gdy ładowarka jest **połączona**: offline nie otrzymają poleceń.

Podczas ładowania aplikacja wyświetla moc, energię oraz, jeśli samochód ją zgłasza, procent naładowania baterii – na żywo.

Zarejestruj kartę

Każda karta lub brelok ma własny kod (np. `04A1B2C3`), który nie jest dokumentem tożsamości: przypisujesz go raz.

1. Przyłóż kartę do ładowarki. Jeśli karta jest wymagana, a nie jest przypisana, zostanie odrzucona.
2. Strona ładowarki pokaże **„Ładowarka odrzuciła kartę 04A1B2C3”** – stuknij **Przypisz**.
3. Wyszukaj klienta lub pracownika po imieniu lub numerze dokumentu i wybierz go. Od tej chwili ładowanie będzie rejestrowane pod jego imieniem.

Możesz także dodać kartę ręcznie w **Ładowarki EV → Karty RFID → Dodaj kartę**, jeśli znasz kod. Tam zobaczysz wszystkie karty i będziesz mógł je usuwać.

4. Sesje i energia w miesiącu

W **Ładowarki EV** widzisz **energię miesiąca**, liczbę **sesji miesiąca** oraz ile ładowarek **ładuje się teraz**. Poniżej **ostatnie sesje ładowania** z informacją, kto ładował, kiedy, kWh i koszt. Każda strona ładowarki wyświetla jej własne sesje.

5. Zużycie każdej osoby w miesiącu

W **Zużycie na osobę** zobaczysz, ile każdy klient lub pracownik naładował w danym okresie: liczba sesji, kWh i koszt, posortowane od najwyższego do najniższego, z sumą na dole. Stuknij **Ten miesiąc** lub **Poprzedni miesiąc**, albo wybierz własne daty. Sesje z kartą, której jeszcze nie przypisałeś, będą widoczne jako **Karta nieprzypisana**, a te rozpoczęte z aplikacji lub bez karty będą wymienione osobno.

Aby wystawić fakturę lub odliczyć koszt każdej osobie, stuknij **Pobierz Excel**: plik zawiera arkusz **Według osoby** z podsumowaniami oraz drugi arkusz ze wszystkimi sesjami (kto, kiedy, kWh i koszt).

Jeśli masz ładowarki w kilku miejscach (budynki, oddziały), wypełnij **Lokalizację** każdej z nich: lista **Według lokalizacji** pokaże sesje, kWh i koszt dla każdego miejsca, a Excel doda odpowiedni arkusz. Koszty wyświetlane są w walucie Twojego konta (waluta kraju lub wybrana w Ustawieniach), takiej samej, jaką używasz przy cenie za kWh.

Jeśli nie łączy się

- **Wciąż „Oczekiwanie na połączenie”**: sprawdź, czy URL jest kompletny (z identyfikatorem na końcu) i czy ładowarka ma dostęp do internetu. Po zapisaniu zrestartuj ładowarkę.

- **Łączy się i zrywa**: najczęściej problem z hasłem. Stuknij **Nowe hasło** na stronie ładowarki i wprowadź je ponownie w urządzeniu, albo usuń hasło z ładowarki, jeśli nie jest potrzebne.
- **„Offline”**: ładowarka straciła internet lub została wyłączona. Po ponownym połączeniu wróci online sama.
- **Odrzuca kartę**: przypisz ją (patrz „Zarejestruj kartę”). Jeśli karta już jest przypisana, sprawdź, czy pracownik jest aktywny lub czy klient nie ma zaległych faktur.

FAQ

Czy potrzebuję własnego serwera OCPP? Nie. EzDIS jest serwerem OCPP (systemem centralnym): ładowarka łączy się bezpośrednio.

Czy to coś kosztuje? Nie, jest wliczone w pakiet, do 20 ładowarek na konto.

Czy mogę obciążać kierowców opłatą? Aplikacja oblicza koszt każdej sesji przy Twojej cenie za kWh i udostępnia Excel z danymi, które możesz wystawić na fakturę lub odliczyć. Sama nie pobiera opłat od kierowcy.

Instrukcje i dokumentacja

WEB · en.goodwe.com

Poradnik konfiguracji

PDF · EN · HCA G3 · en.goodwe.com

Instrukcja obsługi i instalacji

Dokumentację sprawdzono 2026-11-24. Zgodność zależy od wariantu i oprogramowania.